

13.51 Ledighetsansökan Elev

Elev i förskoleklass och grundskola kan få vara ledig en kortare period för enskilda angelägenheter. Exempel på enskilda angelägenheter kan vara vissa resor, familjehögtider eller religiösa högtider. Med kortare ledighet avses totalt 10 skoldagar per läsår. Om det finns synnerliga skäl kan en elev få vara ledig längre tid, men den möjligheten ska användas restriktivt. Rektorn beslutar om ledighet och får inte ge någon annan i uppdrag att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än 10 dagar. Klassläraren får bevilja 3 dagar per läsår. Ett beslut om ledighet ska prövas i varje enskilt fall och grundas på en samlad bedömning av elevens situation. *Källor: 4 kapitlet 11 § och 7 kapitlet 18 § skollagen*

Lämna in ansökan helst en vecka innan ledigheten till klassläraren

Namn		Skolår	
Sökt tid	from	tom	Antal dagar
Skäl för ledigheten			
Datum	Vårdnadshavares underskrift		

Klasslärarens yttrande

Under läsåret tidigare beviljad ledighet		dagar.	
Villkor för ledighet /arbetsuppgifter, läxor, förhör etc.			
Datum	<input type="checkbox"/> Tillstyrkes	<input type="checkbox"/> Avslages	Klasslärare underskrift

Beslut av rektor

Datum	<input type="checkbox"/> Tillstyrkes	<input type="checkbox"/> Avslages	Rektor
-------	--------------------------------------	-----------------------------------	--------